

PraxPlan

Google Kalender verbinden:

Ab PraxPlan Version 2018.1x können Mitarbeitertermine mit Google Kalender synchronisiert und so auf Smartphones (Apple, Android, Microsoft) angezeigt, geändert oder neu erfasst werden.

Terminänderungen oder Neuanlagen auf dem Smartphone (zum Beispiel bei Hausbesuch) werden bidirektional mit PraxPlan (Praxis Computer) synchronisiert.

🖁 Q 🗣 🖉	👻 Mitarbeiterverwaltung 📃 🗖 🛪	• • • ×
Mischelterverwaltung Mischelterverwaltung Termondo Au	Contraction Provide Internet GoogleGender versionen	Detunouevel 3
Tense ve is Mad	The cost of a cost of	I Februar I 22.81 HO EX MC D0 IX 22.91 I D1 D1 D1 D1 D1 D1 I D1 D1 D1 D1 D1 D1 D1 I D1 D1 D1 D1 D1 D1 D1 I D1 D1<
	Geburtst Terminerhnerung ausgescheitet	8 X Bezeidmung Preis
	Austita	0 - 1
	Rehenfo	Pur de engeh 12,30 €
	Farbe Pi	Nebenorbühre 0.27 C
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Nebengebühre 20,45 €
		Nebengebühre 2,55 e 💌
	gelindert durch: 1 am: 28.0/1511.28 1 06.02.2018	06.02.0018

Bitte beachten Sie:

- PraxPlan speichert je Mitarbeiter die Google Anmeldung. Es wird empfohlen für jeden Mitarbeiter einen eigenen Google Account anzumelden. So kann kein Mitarbeiter den Google Kalender eines anderen Mitarbeiters verändern.
 - Es wird empfohlen zumindest anfänglich die Einstellung Unidirektional zu setzen.

Soll der Kalender mobil betreut werden, kann bei mehreren oder allen Mitarbeitern der selbe Google Account verwendet werden. Werden im Google Account die entsprechenden Mitarbeiter angelegt kann einer, mehrere oder alle User auf seinem Mobile die Termine der anderen Mitarbeiter verwalten. Im Modus bidirektionale Synchronisation werden die Änderungen in PraxPlan zurückgeschrieben. Neue Termine werden als Telefontermine angelegt. Wird auf beiden Seiten gleichzeitig der selbe Termin verändert und eine bidirektionale Synchronisation ist noch nicht abgeschlossen, gewinnt per Definition immer PraxPlan. Der interessierte findet in den Logfiles die Protokolle.

Anmeldung bei Google:

Sie benötigen ein Google Konto.

Öffnen Sie Ihren Internet Browser, melden Sie sich bei Google an, öffnen Sie online Ihren Google Kalender und legen Sie für die PraxPlan Synchronisation einen neuen Kalender an.

Weitere Kalender hinzufügen	Neuer Kalender
Meine Kalender	Relevante Kalender ansehen
Max MustermannErinnerungen	Per URL
Geburtstage	Importieren

nmelden – Google Konten 🛛 📧 Goog	gle Kalender - Woche v., ×		0				
■ Google Kalender	HEUTE K	> Januar 2	2018		٩	Woche - 🗘	III O 🚺
anuar 2018 c 5 a D M D F S S 1 2 3 4 3 6 7	15 Kalenderworthe 3 201	[™] 16	[™] 17	18	[™] 19	^s 20	[∞] 21
10 11 12 15 14 10 17 18 19 20 21 2 20 24 25 26 27 28 6 30 31 1 2 8 4 5 6 7 8 3 10 11	10.00 11.00 12.00						
reitere Kalender hinzufügen +	19.00		-				
Max Mustermann Erinnerungen	15.00						
Geburtstage X I	17.00						
Feiertage in Deutschland Wochennummern	18.00						
	21.00						•

PraxPlan synchronisiert ausschließlich mit Kalendern beginnend mit der Bezeichnung: PP_ Benennen Sie deshalb Ihren neuen Kalender für PraxPlan z.B.: PP_Max.

Benutzen Sie von PraxPlan synchronisierte Kalender nicht für ihre eigenen privaten Termine. Im Modus unidirektional, also von PraxPlan Praxis zu Google Kalender Mobile Phone, löscht die Synchronisation alle Kalender beginnend mit der Bezeichnung PP _ vor und überträgt dann alle Termine neu. Natürlich ohne Ihre privaten Termine!

PraxPlan – Mitarbeiterplan mit Google verbinden Ausgabe: 14.05.2018



PraxPlan

Mit Google Kalender verbinden:

Google Klick auf die Schaltfläche Google in der Mitarbeiterverwaltung öffnet die Maske Mitarbeiterplan mit einem Google Kalender verbinden.

Für die nächsten Schritte benötigen Sie eine funktionierende Internetverbindung. Firewall oder andere Sicherheitseinrichtungen müssen nun für die Google Anfrage durchlässig geschaltet sein.





Die Rosenheimer Praxisprogramme - bewährt seit 1987

PraxPlan – Mitarbeiterplan mit Google verbinden Ausgabe:14.05.2018

PraxPlan zeigt nun Status: angemeldet

Zu den weiteren Feldern: **Google Kalender:**

Wählen Sie hier einen Google - Kalender

Hier wählen Sie den gewünschten

Google Kalender für diesen Mitarbeiter aus. Die Auswahlbox zeigt nur Kalender des angemeldeten Google Accounts mit PP_ (Unterstrich) beginnend an.

- x

Sobald PraxPlan gestartet ist erfolgt automatisch die Anmeldung beim gewählten Google Account.

Klick auf die Schaltfläche X meldet diesen Mitarbeiter bei Google ab. Es erfolgt für diesen Mitarbeiter keinerlei Synchronisation mehr.

Schalter an: Dieser Mitarbeiter nimmt an der automatischen Synchronisation teil. Zur Synchronisation muss der Schalter ein sein.

Schalter aus: die Synchronisation erfolgt nur von PraxPlan zum Google Kalender. **Schalter ein:** die Synchronisation erfolgt in beide Richtungen.

Schalter aus: Terminerinnerungen im Google Kalender sind ausgeschaltet.

Schalter an: Profil ist aktiviert. Der Plan dieses Mitarbeiters wird ausgetauscht. Schalter aus: das Profil ist nicht aktiv. Der Plan dieses Mitarbeiters wird übersprungen.

So weit ist die Konfiguration in der Mitarbeiterverwaltung abgeschlossen. Die eigentliche Synchronisation wird im PraxPlan gestartet.

Start Synchronisation in PraxPlan:

im PraxPlan Fenster öffnet sich mit Klick auf die Schaltfläche **Synchronisieren - Terminplan Synchronisation mit Google** das Fenster:

Transfer Mitarbeiterterminplan an Google einstellen.

Automatische Synchronisation mit Google. Synchronisationsfrequenz 1 Std. © [25td] 3 Std. 4 Std. 5 Std. 6 Std. 7 Std. 8 Std.

Schalter aus: die Synchronisation erfolgt nicht automatisch.

Schalter ein: die Synchronisation erfolgt automatisch ab Start von PraxPlan. Die Synchronisationsfrequenz beträgt im Auslieferungszustand 2 Stunden. Beim ersten Einsatz und einem über Wochen vollen Terminplaner kann die Synchronisation mehrere Stunden benötigen. Deshalb sollte man die Frequenz vorerst länger einstellen.

Schalter ein: sind mehrere Clients im Netzwerkbetrieb online, übernimmt dieser Client den gesamten Austausch und stellt gegebenenfalls alle anderen Clients des selben Netzwerkes aus. Der Schalter zeigt nur den Zustand dieses Clients.

Schalter aus: die Synchronisation erfolgt von einem anderen Client dieses Netzwerkes.







PraxPlan – Mitarbeiterplan mit Google verbinden Ausgabe:14.05.2018



Schalter an: neben Termindaten werden auch die Kundendaten ausgetauscht. Schalter aus: Kundendaten werden nicht ausgetauscht.

Manuellen Austausch mit Google starten

Mit Klick auf die Schaltfläche manueller Austausch mit Google starten wird umgehend die Synchronisation in Betrieb gesetzt. So weit automatisch eingeschaltet ist, erfolgen weitere Synchronisa-

tion nach eingestellter Frequenz.

Client-ID für Google Kalender API:

Nur für Fortgeschrittene: Google limitiert den automatisierten Zugriff auf den Google Kalender je Account auf 1 Million Zugriffe pro Tag. Dies hört sich ausreichend an, dürfte sich aber als Problem herauskristallisieren.

Die Lösung: große Kunden müssen sich, wenn das Limit erreicht ist, eine eigene Google Client-ID zulegen. Dies ist technisch nicht ganz einfach und Sache eines Technikers oder Programmierers. Wir helfen gerne im Rahmen einer bezahlten Dienstleistung.

Weitere relevante Dokumente:

Zurück zum Inhaltsverzeichnis Mitarbeiterverwaltung PraxPlan Terminplaner

Ihre Notizen:

		an ar na araga manaka 1993	
2 😧 (8		
K Hilfe	Exit		
oogle limitiert de ermine von aller	n automatisierten. Zu n Kunden genutzt wen	igriff auf den Google - Kalender. Damit die Synchro iden kann, haben wir die Austausch - Frequenz beo	nisation der renzt.
oogle limitiert de ermine von aller m nit ener höhe	n automatisierten. Zu n Kunden genutzt wen eren Frequenz die Terr	igriff auf den Google - Kalender. Damit die Synchron rden kann, haben wir die Austausch - Frequenz beg mine zu aktualisieren konnen Sie hier ihre eigene Cl	nisation der prenzt. lent-ID für die
oogle limitiert de ermine von aller in mit einer höhe oogle KalenderA	n automatisierten. Zu n Kunden genutzt wen eren Frequenz die Ten PI eingeben.	xgriff auf den Google - Kalender. Damit die Synchron rden kann, haben wir die Austausch - Frequenz beg mine zu aktualisieren können Sie hier ihre eigene Cl	nisation der grenzt. Ient-ID für die
oogle limitiert de ermine von aller in mit einer höhe oogle KalenderA is der Hilfe finder	n automatisierten Zu n Kunden genutzt wen eren Frequenz die Ten PI eingeben. 1 Sie eine detailierte B	griff auf den Google - Kalender, Damit de Synchro den kann, haben wir die Austausch - Freguenz beg mine zu aktualisieren können Sie hier ihre eigene Cl Beschreibung der Registrierungsschritte.	nisation der grenzt. Ient-ID für die
oogle limitiert de ermine von aller m mit einer höhe oogle KalenderA 1 der Hilfe finder	n automatisierten Zu n Kunden genutzt wen ren Frequenz die Ten PE eingeben. n Sie eine detaillerte B	griff auf den Google - Kalender, Danit de Synchro den kann, haben wir die Austausch - Frequenz beg mme zu aktualisieren konnen Sie hier ihre eigene Cl Beschreibung der Registrierungsschrifte.	nisation der grenzt. Ient-ID für die
oogle limitiert de ermine von aller in mit einer höhe oogle KalenderA i der Hilfe finder Client - ID	n automatisierten 2u n Kunden genutzt wer eren Frequenz de Ten PI eingeben. 1 Sie eine detaillierte B	griff auf den Soogle - kalender. Danit die Syndhov den kann, haben wir die Austauch - Frequenz beg mine zu alkualisieren können Sie hier fire eigene O Beschreibung der Registrierungsschritte.	risation der rrenzt. Ient-ID für die
oogle limitert de emine von aller in mit einer höhe oogle KalenderA n der Hilfe finder Client - 1D Client secret	n automatisierten 2u Kunden genutzt wer eren Frequeru die Ten PT eingeben. 1 Sie eine detailierte B	giff fur den Soogle - kalender. Damit die Syndhov den kann, haben wir die Austauch - Frequenz beg mme zu sklualisieren können Sie hier fire eigene Cl Jeschreibung der Registrierungsschritte.	nisation der vrenzt. Ient-ID für die